



Business Zentrum ALAC ETOILE

Wir sind Vorläufer der Domizilierung seit über dreissig Jahren; die Grundlagen der Alac Etoile – Hilfe beider Gründung und Begleitung von Unternehmen- stammen aus dem Jahre 1972, sind der Sitz der aktuellen Adresse seit 1981.

Das ist die Garantie für eine qualitätsadresse, dauerhaft, anerkannt zugleich verkehrsmässig leicht. Ab 1985 organisieren wir unsere Tätigkeit und strukturieren sie gemäss den offiziellen Texten (Dekret 85/1280 betreffs der Kranzleien der Handelsgerichte) die kollektive Domizilierung und den kollektiven Sitz von Unternehmen erlauben.

Seit dem bietet Alac seinen Kunden eine Vielzahl von Dienstleitungen im Rahmen der SYNAPHE (Nationales Konsortium der Geschäfts-u. Domizilierungszentren)

So haben sich mehr als tausendfünfhundert Firmen und Freiberufe auf unsere Dienstleitungen gestützt; zahlreiche Firmen sind seit über 30 Jahren Kunden in unserem Zentrum.

Unternehmer und Geschäftsleiter sie suchen eine vollständige Logistik für sofortige Dienstleitungen, Ihrem Unternehmenangepasst, flexibel und entwicklungsfähig, das Ganze zu sehr günstigen Bedingungen.

Die wichtigsten Dienstleitungen über die wir verfügen, sind:

- *Domizilierung* : d.h. eine Geschäftsadresse, sowie eine Verwaltungs-und Steueradresse.
- *Telefonie*
- *Büro-und Konferenzraumvermietung*
- *Sekretariat*
- *Zugang zu unserem Netzwerk von Fachpartnern*

Domizilierung

Im Rahmen eines rechtmässigen Vertrags der Geschäftsdomizilierung, kann jedes Unternehmen auch ein neu gegründetes, eine Domizilierung d.h. eine gemeinsame Adresse von mehreren Firmen auf allen Handels-Verwaltungs-und Steuerelementen benützen, und zwar gemäss Dekret Nr 85-1280 vom 05/12/85, geändert durch das Dekret Nr 98-550 vom 02/07/98.

Die Domizilierung ist übrigens anerkannt und wird von verschiedenen Steuertexten berücksichtigt. Der Begriff der Domizilierung , wenn sie die geltenden Texte respektiert, darf auch auf Verbände und freie Berufe angewandt werden.

Alac Etoile bietet Ihnen mehrere Pauschalen an, von der einfachen Adresse (Bronze Pack) bis zur vollständigen Domizilierung (Gold Pack).

Die Postanschrift der Domizilierung enthält folgende Leistungen:

- Anschrift des Hauptsitzes 3 rue du Colonel Moll – 75017 Paris
- Empfang und Aufbewahrung Ihrer Post
- Nachsendung Ihrer Post an eine ausgewählte Adresse 1 bis 2 Mal pro Woche.
- Übersendung der Post: Portokosten 20% Aufschlag

Telefonie

Möglichkeit einer persönlichen Telefonnummer. Unsere Mitarbeiter beantworten im Namen Ihrer Firma und gemäss Ihrer Anweisungen die Anrufe Ihrer Geschäftspartner.

- Zweispraches Sekretariat : französisch – englisch
- Montag bis Freitag von 8H30 bis 19H00
- Entgegennahme und Filterung Ihrer Anrufe
- Weiterbeförderung Ihrer Anrufe , Termine und Fax auf Anfrage per Telefon, Fax oder E-Mail (Preis jenach Pauschale)

Privat Linien	Abonement 75 Euros ex KL. MWST/pro Monat
0 bis 100 Anrufe	1 Euros ex KL. MST/pro Anruf
101 bis 100 Anrufe	0,9 Euros ex KL. MST/ pro Anruf
AB 201	0,8 Euros ex KL MWST/pro Anruf

Übermittlung der anrufe

Ihre Anrufe werden Ihnen übermittlelt und sie werden direct mit Ihren Gesprächspartnern verbunden , sofern Sie es wünschen

0,15 Euros KL MST/die Zeiteinheit

Empfang und übermittlung von fax

Wir empfangen Ihre Telekopien und leiten sie weiter und schicken Ihre Sendungen ab. Sie können über unsere Faxnummer auf Ihrem Geschäftsbriefpapier verfügen (je nach gewählter Pauschale)

- Empfang : Preis jenach gewählter Pauschale
- Fax-Sendung : Preis je nach gewählter Pauschale

Büro-und Konferenzraum Vermittlung

Sie benötigen ein Büro für eine Stunde , einen halben Tag, einen Tag oder für einen längeren Zeitraum ? Unser Business-Zentrum erlaubt Ihnen über komplette Büros zu verfügen und Ihre Unkosten zu verringern.

Bürobedarf, Paperboard, abgesicherter Internet-Zugang, Kaffee, Mineralwasser eingeschlossen.

Full-time büro

Diese Dienstleistung wendet sich an solche Unternehmen , deren Tätigkeit ein ständiges Büro erfordert. Bei kompletten Büros sind eingeschlossen:

- Heizung, Elektrizität und Wasser + sämtliche Mietkosten.
- Keine Mietvertragserneuerung - keine Bauarbeiten – keine Verpflichtungen (2 Monat Kündigungsfrist)
- Bürofläche = 10 bis 40 qm²

Part-time büro

Diese Dienstleistung wendet sich an Unternehmen, die gelegentliche Arbeitssitzungen wünschen.

	1 Stunde	Halber Tag	Ganzer Tag
Sitzungsraum	40 €	90 €	150 €

Pauschalen

Bronze Pack

83 Euros ex KL. MWST / pro Monat

- Ihre Geschäfts-und /oder Verwaltungs-und Steueradresse
- Verwendung der Adresse auf Ihren gesamten Dokumenten
- Empfang Ihrer Post in unseren Büros, oder Weiterbeförderung zum langsamtarif (1 bis 2 Mal pro Woche)
- Verwaltungskontrollen
- Übersendung der Post: Portokosten 20% Aufschlag

Optionen

- Empfang und Versendung von Telekopien
- Sekretariats-und Verwaltungshilfe

Silber Pack

Privatnummer 133 Euros ex KL. MWST/pro Monat

- Ihre Geschäfts-und/oder Verwaltungs-Steueradresse
- Verwendung der Adresse auf Ihren gesamten Dokumenten
- Empfang Ihrer Post in unseren Büros oder Weiterbeförderung zum Langsamtarif (1 bis 2 Mal pro Woche)
- Permanentes Telefon Abonement
- Verwaltungskontrollen
- Übersendung der Post: Portokosten 20% Aufschlag

Optionen

- Führung des Terminkalenders
- Weiterbeförderung Ihrer Anrufe
- Empfang und Versendung von Telekopien
- Sekretariats-und Verwaltungshilfe

Gold Pack

Privatnummer 213 Euros ex KL.MWST/pro Monat

- Ihre Geschäfts-und/oder Verwaltungs-und Steueradresse
- Verwendung der Adresse auf Ihren gesamten Dokumenten
- Empfang Ihrer Post in unseren Büros oder Weiterbeförderung zum Langsametarif (1 bis 2 Mal pro Woche)
- Permanentes Telefon Abonement
- Empfang und Versendung Ihrer Telekopien (Vorzugspreise)
- Ein Büro steht zu Ihrer Verfügung halber tage pro Monat
- Internet-Seite
- Scanning Papiere

Optionen

- Sekretariats-und Verwaltungshilfe
- Weiterbeförderung Ihrer Anrufe

- Übersendung der Post: Portokosten 20% Aufschlag

Sekretariat und verwaltungsdienst

Gelegenheitsarbeiten oder regelmässige Schreibmaschinenarbeiten :

- Wenig umfangreiche Gelegenheitsarbeiten
- Preis für eine halbe Seite : 6 Euros exl KL
- Preis für eine Seite : 9 Euros exl KL

Regelmässige und umfangreiche Schreibmaschinenarbeiten

- Preis für eine halbe Seite: 4,50 Euros exl KL
- Preis für eine Seite : 6,50 Euros exl KL

Diverse EDV (Elektronische Daten Verarbeitung), Aktenaufstellung, Mailing, u.s.w.

Logistik : Reisen, Geschäftsreisen, Autovermietung, Freizeit,

Ausgehen : Beschaffung und Buchung von Eintrittskarten.

Preis pro Stunde 45 Euros exl KL

Photokopien

Rechnungen einzeln oder monatliche Ausstellungen

Format A4 und A3

Preis pro Seite: 0,24 Euros exl KL

Unsere trümpfe

Wir möchten junge Unternehmen begünstigen, aber auch schon existierende Strukturen und internationale Gesellschaften, die sich in Frankreich zu niedrigsten Kosten entwickeln wollen.

Dank ihrer kleinen Struktur und ihrer erfahrenen und verfügbaren Mitarbeiter, bietet Alac Etoile ihren Kunden einen personalisierten Empfang und Begleitung in einer breiten Palette von Dienstleistungen, die von der einfachen Domizilierung bis zu einer umfassenden Unterstützung reichen.

Die gründer oder neuen Betriebsleiter profitieren von der Erfahrung unserer Mitarbeiter, die selbst fähige Chefs kleiner, mittlerer und grosser Firmen sind.

Unsere partner

- Steuerprüfer
- Beratungskanzlei
- Rechtsanwälte
- Übersetzungen
- Beratung für Subventionen

Kontakt : unsere Adresse

ALAC ETOILE
3 Rue du Colonel Moll
75017 Paris
Tel : +33(1) 53 81 77 00
Fax : +33(1) 53 81 77 03

Sie können uns per E-Mail (www.alac-etoile.com) erreichen.